

**МЕХАНИЗМЫ И ЭТАПЫ ВНЕДРЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ОТКРЫТОЙ
ИННОВАЦИОННОЙ ПЛАТФОРМЫ «ИННОТЕКА» В ПРАКТИКУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

№	Этапы внедрения	Содержание деятельности носителя инновационного опыта	Содержание деятельности реципиента инновационного опыта
1	<p>Позиционирование инновационного продукта (носитель ИП)</p> <p>Осуществление поиска инновационных продуктов (реципиент)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – позиционирование инновационного продукта в рамках семинаров, конференций, форумов, вебинаров, конкурсов, в СМИ, в социальных сетях; – изучение базы данных о потенциальных организациях-партнерах, проявивших интерес к инновационному продукту. 	<ul style="list-style-type: none"> – определяются основное содержание и уровень изменений; – проводится всесторонний анализ ситуации, который включает в себя самооценку, изучение характеристик внешней среды и сравнение собственной организации с другими компонентами внешней среды; – производится анализ движущих и сдерживающих сил предстоящих изменений, потенциальных проблем; – выстраивается чёткое понимание слабых мест организации; – определяются нововведения, требуемые для того, чтобы слабые места нивелировать; – определяется конкретный результат, который организация достигнет благодаря нововведениям и сроки достижения этого результата; – изучается информационное поле экспертных мнений о качестве инновационных продуктов
2	<p>Формирование пакета документов, регламентирующих внедрение инновационного продукта</p>	<ul style="list-style-type: none"> – программа дистанционных учебных курсов для сотрудников организации - партнера; – диагностические материалы по изучению готовности сотрудников организации - партнера к использованию инновационного продукта в своей профессиональной деятельности; – Соглашение о сотрудничестве; – Дорожная карта по внедрению инновационного продукта; – инструкции по работе на открытой инновационной платформе «Иннотека» 	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывается стратегия работы с персоналом; – происходит определение необходимых ресурсов (кадровых, временных, финансовых, материальных и других), и решается вопрос о необходимости привлечения дополнительных ресурсов, включая внешних консультантов; – составляется предварительный пошаговый план

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 619 КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

3	Формирование сетевого сообщества организаций - партнеров с целью внедрения инновационного продукта	<ul style="list-style-type: none"> – ведение переговоров о сотрудничестве на уровне руководителей образовательных организаций; – заключение Соглашений о сотрудничестве с организациями - партнерами; – согласование Дорожной карты по внедрению инновационного продукта 	<ul style="list-style-type: none"> – подготовка служб и процессов организации к изменениям <p>Основные задачи на этом этапе: снятие психологического напряжения в коллективе, выбор оптимальных методов обучения и информирования сотрудников, контроль прогресса подготовки к внедрению, при необходимости — коррекция планов и подходов к их реализации</p>
4	Проведение подготовительных организационных мероприятий по внедрению инновационного продукта	<ul style="list-style-type: none"> – организация серии деловых встреч с ответственными за внедрение инновационного продукта каждой из организаций - партнеров; – мониторинг готовности организаций - партнеров к внедрению инновационного продукта (наличие необходимой материально-технической базы, наличие специалистов); – организация работы консультационного пункта (онлайн) для письменного обращения специалистов организаций -партнеров по вопросам внедрения инновационного продукта; – проведение дистанционных обучающих курсов для сотрудников организаций - партнеров – разработка критериев и показателей эффективности для их внесения в паспорт открытой инновационной платформы «Иннотека» 	<ul style="list-style-type: none"> – распространение знания внутри организации о необходимости инноваций. Задачей этого шага является создание образа новой организации, для чего можно использовать пропаганду, рекламу нововведений и простое распространение информации; – создание общего видения перемен осуществляется через обучение административной команды и специалистов организации.
5	Практическое внедрение инновационного продукта образовательной организацией	<ul style="list-style-type: none"> – составление календарного графика по внедрению инновационного продукта на базе организаций - партнеров (согласование проводится в индивидуальном порядке); – внедрение инновационного продукта на базе организаций - партнеров в соответствии с графиком (составление акта выполненных работ); – самостоятельное апробирование инновационного продукта партнерами на базе своих образовательных организаций; – качественная оценка инновационного продукта организациями - партнерами в ходе его практического 	<ul style="list-style-type: none"> – выделение всех необходимых ресурсов; – решение вопросов дальнейшего обучения для работы с внедрённой инновацией; – оценка текущих результатов, предполагающая исследование всех последствий внедрения инновации; – дальнейшая поддержка обратной связи внутри организации.

	<p>применения (отзыв организаций - партнеров);</p> <ul style="list-style-type: none">– внесение изменений (технических, содержательных и др.) в инновационный продукт на основании замечаний и предложений организаций – партнеров;– осуществление консалтинговых услуг для организаций - партнеров по использованию инновационного продукта до истечения срока Соглашения о сотрудничестве;– разработка критериев и показателей эффективности механизма внедрения инноваций в практику организаций посредством открытой инновационной платформы «Иннотека»	
--	---	--

Механизмы внедрения инноваций в практику работы образовательных организаций, заложенных в основу разработки инновационной платформы «Иннотека»:

- механизм материально-технического обеспечения (анализ проблематики, возможностей и потребностей по развитию техносферы ОУ; рекомендации по подбору необходимого для внедрения оборудования)
- механизм профессионального развития педагогов и руководителей (курсы дистанционного обучения для сотрудников школ-партнеров; программа сетевого сопровождения деятельности школ - партнеров в процессе внедрения педагогической инновации; семинары, вебинары, индивидуальные и групповые консультации)
- механизм программно-методического обеспечения (разработаны инструкции для работы на инновационной платформе «Иннотека»;
- нормативные документы, создающие правовое пространство взаимодействия субъектов инновационной деятельности; публикации и методические материалы для сотрудников школ-партнеров)
- механизм информационного сопровождения (раздел сайта «Региональная инновационная площадка»; инновационная платформа «Иннотека», семинары, вебинары, форумы)
- механизм социального партнерства (заключение договоров; организация и проведение совместных мероприятий; обмен ресурсами)
- механизм экспертного сопровождения (обеспечение комплексного экспертно-аналитического сопровождения реализации опытно-экспериментальной работы по внедрению педагогической инновации в практику).